



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №9  
«ВАСИЛЕК»  
(МАДОУ д/с №9 г.Грязи)**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием

МАДОУ д/с №9 г. Грязи

Протокол от 30.08.2024 № 4

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МАДОУ д/с №9 г. Грязи

\_\_\_\_\_ Т.А. Чурилова

Приказ от 30.08.2024 г. № 138г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

2024 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида № 9 «Василек» г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области (далее – ОО).

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в ОО, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сфере с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция – под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организации и физических лиц по 3 предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В ОО субъектами антикоррупционной политики являются: педагогический коллектив, младший обслуживающий персонал; родители (законные представители); физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений, условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом ДОО,

решениями Общего собрания работников образовательной организации, педагогического совета, другими нормативными правовыми актами ОО, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим ОО – председателем Комиссии по противодействию коррупции.

2. Задачи Комиссии Комиссия по противодействию коррупции ОО:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность ОО по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в ОО.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности ОО.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики ОО по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников и других участников образовательного процесса.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав членов Комиссии рассматривается на общем собрании работников образовательной организации. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе Общего собрания работников образовательной организации, а состав комиссии утверждается приказом заведующего.

3.2. В состав комиссии входят:

- представители педагогического коллектива;
- представители младшего обслуживающего персонала;
- представитель от родительской общественности;
- председатель профсоюзного комитета работников ОО.

3.3. Присутствие на заседаниях комиссии её членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности 5 членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.7. Заместителя председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.8. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии;
- обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

#### 4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений ОО по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит на рассмотрение общего собрания работников образовательной организации, педагогического совета предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к её компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией ОО документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в ОО.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учётом изменений действующего законодательства.

4.7. Создаёт рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.8. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим положением в соответствии с конституцией и законами Российской Федерации и Липецкой области, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами ОО.

4.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

#### 5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений ОО, не являющихся её членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Информировать общее собрание работников образовательной организации, о результатах реализации мер противодействия коррупции в ОО.

5.4. Даёт соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.6. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Обеспечение участия общественности в деятельности комиссии. Все участники образовательного процесса, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

#### 7. Взаимодействие

7.1. Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют с:

- педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в ОО;
- общим собранием работников образовательной организации по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
  - администрацией ОО по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
  - сотрудниками ОО и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в ОО;
- правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте: с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учётом изменений действующего законодательства.

#### 8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

8.2. Утверждение положения с изменениями и дополнениями заведующим ОО осуществляется после принятия положения решением общего собрания работников образовательной организации.

9. Рассылка Настоящее положение размещается на сайте образовательной организации.

10. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом заведующего по решению общего собрания работников образовательной организации

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МАДОУ Д/С № 9 Г.ГРЯЗИ, Чурилова Татьяна Александровна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

30.07.25 18:07 (MSK)

Сертификат 02FED40F019BB1AA884BF96EAEDB5BA247